

Na temelju članka 10. stavka 3, 4. i 5. Zakona o trgovini („Narodne Novine broj 87/08., 96/08., 116/08., 76/09., 114/11., 68/13. i 30/14.) i članka 41. Statuta Općine Lanišće („Službene novine Općine Lanišće“, broj 6/17. i „Službene novine Istarske županije“, broj 9/18.) Općinsko vijeće Općine Lanišće, na 18. sjednici održanoj 15. travnja 2019. godine donijelo je

## **ODLUKU o kioscima i pokretnim napravama**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o kioscima i pokretnim napravama (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuje se:

- uvjeti pod kojima se na području Općine Lanišće (dalje u tekstu: Općina) postavljaju kiosci i pokretne naprave, te veličina, oblik i vanjski izgled,
- pravila o postavljanju kioska na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine,
- lokacije i pravila za postavljanje kioska i pokretnih naprava na zemljištu u vlasništvu Općine i na javnim površinama,

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javna dobra u općoj uporabi na upravljanju Općine i površine javne namjene na kojima se okupljaju, zadržavaju i prolaze građani, odnosno koje služe neposredno za javne svrhe, a održava ih Općina.

### **Članak 2.**

Kiosk se, u smislu ove Odluke, smatra privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m<sup>2</sup>, što se u cijelosti ili dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno ili grupno, a služi za obavljanje trgovine na malo, jednostavnih ugostiteljskih usluga i drugih uslužnih djelatnosti.

Pokretnim napravama se, u smislu ove Odluke smatraju: automati za prodaju sladoleda, napitaka i sl., hladnjaci za sladoled, peći za pečenje plodova, kokica i sl., stolovi, stolice i pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih i drugih objekata, šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, lunapark, zabavne radnje i sl.

### **Članak 3.**

Kiosci, kao elementi urbane opreme, moraju biti usklađeni s prostorom na koji se postavljaju. Ako se kiosci postavljaju u grupama (dva ili više) tada moraju biti međusobno oblikovno usklađeni.

### **Članak 4.**

Na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine kiosci se mogu postavljati samo uz odobrenje Općinskog načelnika Općine (dalje u tekstu: Općinski načelnik), u skladu s posebnim propisima.

Kiosci se, u pravilu, mogu postavljati u blizini objekata javnih i društvenih namjena i moraju zadovoljiti uvjete iz važećeg prostornog plana za predmetno zemljište (namjena površina), te veličinu, oblik i vanjski izgled određen ovom Odlukom.

Uz zahtjev za odobrenje za postavljanje kioska podnositelj zahtjeva mora priložiti izvadak iz zemljišne knjige za predmetno zemljište, odnosno ispravu kojom dokazuje da je riješio imovinsko-pravne odnose s vlasnikom.

Odobrenje se daje na rok do tri godine.

Visinu troškova izdavanja odobrenja određuje Općinski načelnik.

### **Članak 5.**

Na zemljištu u vlasništvu Općine i na javnim površinama kiosci se postavljaju na lokacije određene planom rasporeda kioska.

Plan rasporeda kioska donosi Općinski načelnik.

### **Članak 6.**

Kiosci se moraju postaviti tako da ne ometaju preglednost, promet i korištenje javnih površina, odnosno da ne ometaju promet vozila i da osiguraju nesmetan pješački promet.

### **Članak 7.**

Lokacije – zemljište za postavljanje kioska daje se u zakup putem javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje Općinski načelnik, a provodi Povjerenstvo za davanje u zakup javnih površina (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje Općinski načelnik.

Odlukom o imenovanju Povjerenstva određuje se broj članova i vrijeme na koje se Povjerenstvo imenuje.

### **Članak 8.**

Za zakup zemljišta za postavljanje kioska plaća se zakupnina.

Zakupljeno zemljište ne može se dati u podzakup.

### **Članak 9.**

Početnu visinu mjesečne zakupnine po m<sup>2</sup> zemljišta utvrđuje Općinski načelnik prije raspisivanja javnog natječaja.

Javni natječaj za davanje zemljišta u zakup sadrži osobito:

- lokaciju i površinu zemljišta koje se daje u zakup,
- početni iznos mjesečne zakupnine po m<sup>2</sup> zemljišta,
- vrijeme na koje se zemljište daje u zakup,
- rok za podnošenje ponude i način predavanja ponude,
- obvezu dostave osnovnih podataka o ponuditelju, a za osobe iz članka 11. st. 3. ove Odluke, ispravu kojom dokazuje svoj status,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda.

### **Članak 10.**

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine.

Ponude se predaju putem pošte ili osobno, u zatvorenoj omotnici, s naznakom: „ Ne otvaraj - ponuda za kiosk“.

Rok za podnošenje ponuda je 8 dana od dana objave natječaja u tisku.

### **Članak 11.**

Natjecati se mogu pravne i fizičke osobe-obrtnici, registrirani za obavljanje djelatnosti koje se mogu obavljati u kiosku.

Pravo na zakup zemljišta ostvaruje ponuditelj koji ispunjava uvjete iz natječaja i uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Ako sudjeluje i udovolji uvjetima natječaja, prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu ima hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, pod uvjetom da prihvati ponudenu zakupninu iz najpovoljnije ponude.

U slučaju da su dva ili više ponuditelja ponudila jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, a u svim elementima odgovaraju uvjetima natječaja, najpovoljnija ponuda odabrat

će se licitacijom. Licitacija će se provoditi i u slučaju da najpovoljniju ponudu prihvate dva ili više hrvatskih branitelja.

### **Članak 12.**

Postupak javnog otvaranja ponuda počinje u vrijeme i na mjestu određenom u tekstu natječaja.

Postupku javnog otvaranja ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji koji su podnijeli ponude ili njihovi opunomoćeni predstavnici.

Prije javnog otvaranja ponuda zapisnički će se utvrditi:

- prisutnost članova Povjerenstva koje provodi postupak natječaja,
- vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
- da li je natječaj propisno objavljen,
- koliko je ponuda predano odnosno koliko je ponuda predano u roku,
- koji ponuđači odnosno njihovi ovlašteni predstavnici prisustvuju otvaranju ponuda,
- naziv i sjedište ponuditelja i visina ponuđene mjesečne zakupnine.

Nakon postupka javnog otvaranja ponuda Povjerenstvo pristupa pregledu i ocjeni pristiglih ponuda u svrhu utvrđivanja da li ponude ispunjavaju uvjete iz natječaja, te sastavlja listu-redoslijed pravovaljanih ponuda prema visini ponuđene cijene.

Ponude ponuditelja koje nisu podnesene u roku, ponude ponuditelja koji imaju dugovanja prema Općini, ponude koje nisu potpune, te ponude ponuditelja koje ne ispunjavaju uvjete iz natječaja neće se razmatrati i o istom će Povjerenstvo navedene ponuditelje obavijestiti.

Temeljem provedenog natječaja Povjerenstvo sastavlja zapisnik.

Natječaj je pravovaljan i ako na njega pristigne samo jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete iz natječaja.

### **Članak 13.**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Povjerenstvo. Odluka o odabiru dostavlja se svim ponuditeljima. Po dostavljenoj ponudi ponuditelji imaju pravo prigovora Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana primitka Odluke.

### **Članak 14.**

Ponuditelj iz članka 11. stavka 3. ove Odluke, koji je sudjelovao i udovoljio uvjetima natječaja, dužan je u roku od tri dana od dana dostave Odluke o odabiru najpovoljnije ponude pismeno izjasniti se želi li koristiti pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Ukoliko se ponuditelj ne izjasni u roku i na način propisan prethodnim stavkom ovog članka, smatra se da ne želi koristiti pravo prvenstva na sklapanje ugovora.

### **Članak 15.**

Na temelju odluke o odabiru najpovoljnije ponude Općinski načelnik i ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu zemljišta za postavljanje kioska.

Ugovor se sklapa na vrijeme od jedne do tri godine, odnosno do privođenja zemljišta drugoj namjeni.

Ugovor sklopljen na određeno vrijeme može se, odlukom Općinskog načelnika, nakon isteka ugovorenog vremena produljiti na pisani zahtjev zakupnika, uz sljedeće uvjete:

- ako nije promijenjena namjena zemljišta koje je dano u zakup i ako planom rasporeda kioska nije ukinuta predmetna lokacija,
- ako je zakupnik podmirio sva dospjela dugovanja prema Općini,

- ako zakupnik pristane na zahtjev Općine za usklađenjem zakupnine prema tržišnim prilikama, ukoliko su se iste znatno promijenile.

Općinski načelnik može odobriti ustupanje ugovora o zakupu zemljišta za postavljanje kioska trećoj osobi koja je stekla vlasništvo nad kioskom, postavljenim na zemljištu koje je predmet ugovora o zakupu, uz sljedeće uvjete:

- da je dosadašnji zakupnik podmirio sva dugovanja prema Općini,
- da je kiosk postavljen u skladu s odredbama ove Odluke.

#### **Članak 16.**

Zakupnik s kojim je zaključen ugovor o zakupu zemljišta dužan je u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora:

- o svom trošku urediti lokaciju za postavljanje kioska, postaviti kiosk te snositi troškove priključenja na komunalne objekte i uređaje
- ishoditi dokumentaciju potrebnu za obavljanje djelatnosti u kiosku, koja mu je potrebna prema posebnim propisima,
- započeti s obavljanjem djelatnosti u kiosku, u skladu s posebnim propisima.

Zakupnik je dužan održavati kiosk urednim i u ispravnom stanju, a okoliš čistim u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu.

Za obavljanje djelatnosti izvan kioska, potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost.

Po prestanku zakupa, zakupnik nema pravo na povrat sredstava uložениh za osposobljavanje zemljišta za postavu kioska i obavljanje djelatnosti, te je obvezan ukloniti sve objekte i uređaje s zemljišta koje mu je dano u zakup.

#### **Članak 17.**

Zakup zemljišta za postavljanje kioska prestaje:

- istekom ugovorenog vremena na koje je zemljište dano u zakup,
- raskidom ugovora o zakupu,
- sporazumom,
- prestankom pravne osobe ili zatvaranjem obrta,
- smrću fizičke osobe zakupnika.

#### **Članak 18.**

Općina može, u svako doba, jednostrano raskinuti ugovor o zakupu zemljišta u sljedećim slučajevima:

- ako zakupnik bez opravdanog razloga ne postavi kiosk odnosno ne započne s obavljanjem djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora o zakupu,
- ako zakupnik postavi kiosk koji veličinom, oblikom ili vanjskim izgledom ne odgovara ovoj Odluci,
- ako zakupnik ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima,
- ako zakupnik u kiosku dulje od tri mjeseca ne obavlja djelatnost, mada uredno plaća svoje obveze,
- ako zakupnik pravovremeno ne plaća zakupninu i ostale obveze prema Općini vezane uz zakup zemljišta,
- ako zakupnik daje zemljište u podzakup odnosno da na bilo koji način prenese prava iz ugovora na treću osobu bez suglasnosti Općine,
- ako zakupnik obavlja u kiosku djelatnost koja nije navedena u ugovoru o zakupu,
- ako zakupnik poveća kiosk, odnosno poveća samoinicijativno površinu korištenja zemljišta,

- privođenja zemljišta drugoj namjeni, uređivanja zemljišta ili zbog promjene prostornog plana.

Zakupnik može, u svako doba, podnijeti zahtjev za raskidom ugovora bez navođenja posebnih razloga, s time da je dužan podmiriti dospjele obveze prema Općini.

#### **Članak 19.**

Po prestanku zakupa na jedan od načina iz članka 17. ove Odluke, zakupnik je dužan u roku od 15 dana ukloniti kiosk sa zemljišta koje je dano u zakup, o vlastitom trošku.

U slučaju da zakupnik ne ukloni kiosk, kiosk će se ukloniti rješenjem komunalnog redara o uklanjanju kioska.

Kiosk uklonjen na način iz stavka 2. ovog članka zakupnik je dužan preuzeti u roku od 15 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan prethodno podmiriti zakupninu i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska.

Ako zakupnik ne preuzme kiosk u roku od 15 dana i ne podmiri sve obveze prema Općini, kiosk će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

#### **Članak 20.**

Radi organiziranja priredbi, humanitarnog, političkog i drugog sličnog sadržaja u interesu Općine, na zahtjev pravne ili fizičke osobe-obrtnika ili vlasnika OPG-a, Općinski načelnik može neposredno dodijeliti na korištenje javnu površinu do 30 dana, bez naknade.

#### **Članak 21.**

Za lokacije-zemljište za postavljanje kioska za koje nije bilo zainteresiranih ponuditelja po objavljenom natječaju, Općinski načelnik može neposredno dodijeliti lokaciju u zakup.

#### **Članak 22.**

Javnu površinu za postavljanje pokretnih naprava iz članka 2. stavka 2. ove Odluke dodjeljuje Općinski načelnik neposredno na temelju zahtjeva pravne ili fizičke osobe-obrtnika registrirane za obavljanje djelatnosti za koju se traži korištenje javne površine.

Visinu troškova izdavanja odobrenja određuje Općinski načelnik.

U zahtjevu je potrebno navesti lokaciju i površinu na koju bi se postavila pokretna naprava, svrhu i rok korištenja.

Uz zahtjev treba priložiti:

- osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi ( naziv i sjedište pravne osobe, OIB, telefon i broj računa odnosno IBAN, ime i prezime fizičke osobe, naziv i sjedište obrta i OIB, telefon i broj računa odnosno IBAN),
- rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno izvadak iz registra za fizičke osobe, obrtnicu,
- skicu/opis pokretne naprave,
- potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga,
- potvrdu o nepostojanju duga prema Općini.

#### **Članak 23.**

Odobrenje Općinskog načelnika sadrži osobito sljedeće podatke: osnovne podatke o podnositelju zahtjeva, lokaciju javne površine koja se dodjeljuje, vrijeme trajanja odobrenja (početak i završetak trajanja odobrenja), obvezu čišćenja javne površine.

#### **Članak 24.**

Pravna ili fizička osoba-obrtnik kojoj je dodijeljena javna površina temeljem odredbi ove Odluke, za vrijeme korištenja javne površine postaje porezni obveznik i plaća porez u skladu s odredbama Odluke o porezima .

#### **Članak 25.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar. U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni reda ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Rješenjem o uklanjanju kioska ili pokretne naprave komunalni redar naredit će uklanjanje:

- ako zakupnik po prestanku ugovora o zakupu ili po isteku odobrenja nadležnog tijela nije u roku uklonio kiosk ili pokretnu napravu,
- ako je kiosk ili pokretna naprava postavljena bez ugovora o zakupu odnosno bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela,
- ako kiosk ili pokretna naprava zauzimaju veću površinu zemljišta od odobrenog.

#### **Članak 26.**

Ova Odluka stupa na snagu dan od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 334-01/19-01/03  
URBROJ: 2106/02-03-01-19-2  
Lanišće, 15. travnja 2019.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LANIŠĆE**

Predsjednica Općinskog vijeća  
***Irena Šverko, v.r.***